

REGULAMIN PRZEWOZÓW
PRZEDSIĘBIORSTWA PRZEWOZÓW PASAŻERSKICH
SBS EUROTRANSPORT, 70-382 SZCZECIN,
UL. JAGIELLOŃSKA 37
ważny od dnia 01.05.2013

Niniejszy Regulamin sporządzono w oparciu o art. 4 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo Przewozowe (tekst jednolity Dz. U. 2000 Nr 50 poz. 601, z późn. zmian.)

1. Postanowienia ogólne.

1.1 Przewoźnik - SBS EuroTransport ma obowiązek zapewnić pasażerowi przejazd środkiem transportu zgodnie z niniejszymi warunkami na podstawie zezwoleń i licencji wydanych przez właściwe organy administracji publicznej.

1.2 Prace użyte w Regulaminie określenia należy rozumieć:

a) Pasażer - osoba korzystająca z usługi przewozu na podstawie ważnego biletu lub rezerwacji.

b) Umowa przewozu - jest to umowa zawarta pomiędzy Przewoźnikiem, a Pasażerem w chwili rezerwacji lub nabycia biletu, na jej podstawie Przewoźnik zobowiązuje się przewieźć za wynagrodzeniem Pasażera i jego bagaż z wybranej miejscowości do miejscowości docelowej podróży.

c) Postanowienia Regulaminu stosuje się do wszystkich pasażerskich przewozów SBS EuroTransport.

d) Dokonanie rezerwacji na przejazd w SBS EuroTransport oznacza zawarcie umowy przewozu oraz akceptację postanowień niniejszego Regulaminu.

2. Pasażer

2.1 Pasażer winien przybyć na wskazane miejsce odbioru co najmniej 5 minut przed planowanym odjazdem. Niestawienie się pasażera w chwili planowanego odjazdu traktowane jest jako rezygnacja z przejazdu.

2.2 Przewoźnik nie będzie oczekiwał na pasażerów, którzy nie przybyli na miejsce odjazdu samochodu o umówionej godzinie.

2.3 Pasażer ma obowiązek spełniać wszystkie wymagania związane z podróżą, tj. posiadać ważne dokumenty wyjazdowe, wjazdowe i inne uprawniające do odbycia podróży (dowód osobisty, paszport, wiza). Pasażer winien mieć zapłacony przejazd lub ubezpieczenie w kierowcy w chwili wsiadania do środka transportu. Pasażer ponosi całkowitą odpowiedzialność za brak w/w dokumentów. Przewoźnik zastrzega sobie prawo odmowy przewozu osoby, która nie posiada ważnego dokumentu podróży i wiza wymaganej do przekroczenia granicy oraz zastrzega, iż samochód nie będzie oczekiwał na Pasażera poddanego indywidualnej odprawie celno - paszportowej lub innych podmiotów kontrolnych.

2.4 Pasażer jest zobowiązany do przestrzegania przepisów porządkowych obowiązujących w transporcie oraz zaleceń obsługi samochodu.

2.5 Pasażer odpowiada za szkody wyrządzone Przewoźnikowi (w tym szczególnie za zniszczenia wyposażenia środka transportu) i innym Pasażerom na zasadach ogólnych przewidzianych przepisami Kodeksu Cywilnego.

2.6 Pasażer, który w sposób umyślny lub wskutek zaniedbania, zanieczyści środek transportu jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Przewoźnika kwoty stanowiącej równowartość kosztów, które musi ponieść Przewoźnik w celu całkowitego naprawienia szkody. W przypadku, gdy wyrządzenie szkody w sposób, o którym mowa w zdaniu pierwszym spowoduje wyłączenie środka transportu z eksploatacji, to Pasażer zobowiązany jest do uiszczenia dodatkowo na rzecz Przewoźnika kary umownej w kwocie 700 PLN za każdy dzień wyłączenia samochodu z eksploatacji.

2.7 Każdy pojazd jest wyposażony w pasy bezpieczeństwa i Pasażer jest zobowiązany do korzystania z tych pasów podczas podróży.

2.8 Dziecko do lat 12, które nie przekracza 150cm wzrostu, przewozi się w foteliku ochronnym lub innym urządzeniu do przewożenia dzieci, odpowiadającym wadze i wzrostowi dziecka oraz właściwym warunkom technicznym. Dziecko powinno podczas całej podróży przebywać w zabezpieczonym foteliku ochronnym.

2.9 Dzieci bez względu na wiek mogą podróżować wyłącznie na podstawie aktualnych dokumentów uprawniających do przekroczenia granicy (dowód osobisty, paszport, wiza). Dzieci do lat 12 muszą podróżować wyłącznie pod opieką osoby dorosłej. Dzieci pomiędzy 12, a 18 rokiem życia mogą podróżować samodzielnie pod warunkiem posiadania druku „Oświadczenia o przewoźcy osoby nieletniej”, wypełnionego przez rodzica lub prawno opiekuna dziecka. Druk ten powinien być wypełniony i podpisany w obecności kierowcy lub członka załogi pojazdu i przekazany kierowcy przed zajęciem miejsca w samochodzie.

2.10 Przewoźnik nie ponosi odpowiedzialności za osoby małoletnie podróżujące bez prawnego opiekuna.

2.11 Pasażer objęty jest ubezpieczeniem od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków (NNW). Ubezpieczenie obejmuje tylko sytuacje, które wydarzyć się mogą w trakcie pobytu Pasażera w samochodzie. Inne zdarzenia losowe, powodujące szkody Pasażera powstałe poza autokarem, nie są objęte tym ubezpieczeniem.

2.12 Palenie tytoniu, e-papierosów, spożywanie alkoholu oraz zażywanie środków odurzających w samochodzie jest zabronione.

2.13 Pasażer nie mogący znaleźć samochodu w umówionym miejscu, czy w przypadku opóźnień, zmian lub jakichkolwiek problemów przesyłany jest o kontakt pod całonocny numer: 0696-02-52-53. Ewentualne reklamacje nie będą uwzględniane w przypadku braku kontaktu telefonicznego ze strony Klienta.

2.14

a) Oczekiwanie czas Pasażera na opuszczenie lotniska nie może przekraczać 45 minut po lądowaniu w przypadku transferów

grupowych. Po tym czasie kierowca ma prawo odjechać bez pasażera.

b) W przypadku opóźnienia samolotu do 1,5 godziny Przewoźnik czeka na pasażerów bez dopłaty. Powyżej tego czasu dopłata do każdej godziny wynosi 15zł. Dotyczy przejazdów indywidualnych.

3. Przewoźnik

3.1 Przewoźnik działając w oparciu o art. 135 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (Dz. U. 2003, nr 128, poz.1175) ma prawo przed rozpoczęciem podróży żądać od Pasażera okazania ważnego dokumentu (dowodu osobistego, paszportu i wiza). W przypadku nie okazania powyższych dokumentów podróży Przewoźnik może odmówić przyjęcia Pasażera na pokład pojazdu.

3.2 Przewoźnik ma prawo nie dopuścić do zajęcia miejsca w samochodzie lub żądać jego opuszczenia w przypadku gdy pasażer:

- a) nie przestrzega warunków umowy o przewóz.
- b) znajduje się w stanie nietrzeźwym lub jest pod wpływem narkotyków lub wskazującym na chorobę zakaźną.
- c) zachowuje się w sposób uciążliwy dla pozostałych pasażerów.
- d) nie przestrzega poleceń kierowcy lub załogi pojazdu.

3.3 Przewoźnik nie odpowiada za przerwy i opóźnienia (w tym dojechanie punktualne do miejsca zaplanowanej podróży) powstałe z niezależnych od niego przyczyn (awaria pojazdu, warunki atmosferyczne, żywioły, decyzja wojska, policji, kontrole drogowe, zamknięcia drogi, odprawy granicznej,) lub uzyskania od zamawiającego błędnych lub niepełnych informacji o wylocie lub przylocie Pasażera.

3.4 Jeżeli przed rozpoczęciem przewozu lub w czasie jego wykonywania zaistnieją okoliczności uniemożliwiające jego wykonanie (np. awaria pojazdu) przewoźnik jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym pasażerów oraz zapewnić, w jak najszybszym czasie, bez dodatkowej opłaty zastępczy przewóz do miejsca przeznaczenia.

3.5 Kierownictwo lub kierowca SBS EuroTransport ma prawo odmówić przewozu bagażu, jeżeli ze względu na rozmiar, charakter lub rodzaj jego, załadowanie mogłoby opóźnić odjazd pojazdu lub wpłynąć na czas odprawy granicznej w takim rozmiarze, który skutkowałby opóźnionym przyjazdem pojazdu do miejsc docelowych.

3.6 Zabrania się przewozu zwierząt na pokładach naszych pojazdów. W wyjątkowych sytuacjach na pisemną prośbę Klienta Przewoźnik może wyrazić zgodę na przewóz małego zwierzęcia (pies, kot, fretka do 5 kg). Zgoda na przewóz zwierzęcia wydawana jest pisemnie.

a) Przewożone zwierzę musi posiadać paszport, wszczepiony mikroczip i badania weterynaryjne wymagane na wjazd do kraju stanowiącego kraj podróży.

b) Za przewóz zwierzęcia pobierana jest opłata w wysokości 50% wartości pełnopłatnego biletu przy Pasażera.

3.7 Przewoźnik dołoży wszelkich starań, aby przewieźć Pasażera i jego bagaż w odpowiednim czasie, zgodnie z rozkładem jazdy, ale z przyczyn niezależnych od niego, nie może tego zagwarantować.

3.8 Przewoźnik nie odpowiada za odwołania kursów z przyczyn od niego niezależnych (np. zamknięcie granic, ze względu na potrzeby obronności lub bezpieczeństwa państwa bądź w wypadku klęski żywiołowej i ciężkich warunków atmosferycznych), ani wynikających z nich dalszych skutków.

3.9 Przewoźnik zastrzega sobie prawo do realizacji przewozu pojazdem zastępczym - innym niż przewoźnika. Ponadto ze względów logistycznych lub bezpieczeństwa podróży Przewoźnik może wprowadzić przesiadki podczas przejazdu.

3.10 Przewoźnik jest zobowiązany do zapewnienia fotelików przy przewoźce środkami transportu bez wcześniejszych ustaleń z pasażerem. Przewoźnik na życzenie klienta oraz w ramach posiadanych możliwości, zapewni przewóz dziecka w wieku do lat 12, nieprzekraczającego 150cm wzrostu w foteliku ochronnym lub innym urządzeniu do przewożenia dzieci.

3.11 Zgodnie z ustawą o ochronie praw osobowych przewoźnik nie udziela informacji na temat pasażerów. Informację wydajemy na podstawie nakazu policji lub prokuratury.

3.12 W przypadku opóźnień powstałych z przyczyn niezależnych od przewoźnika - podane w pkt.3.3 przewoźnik nie odpowiada za realizację połączeń poza własną siecią (również finansowo).

4. Bilety

4.1 Za bilet przewoźnik określa wykupioną rezerwację (w siedzibie firmy bądź przelewem) lub płatność na miejscu u kierowcy w pojeździe.

4.2 Bilet może być zakupiony w siedzibie firmy, sieci agencji Przewoźnika, u kierowcy lub na stronach internetowych.

4.3 Przewoźnik oferuje na sprzedaż następujące rodzaje biletów: a) jednostronny - jest to bilet z określoną datą wyjazdu upoważniający do przejazdu w jedną stronę od miejsca rozpoczęcia podróży do miejsca jej zakończenia.

b) jest to bilet upoważniający do przejazdu w obydwie strony z określonymi datami wyjazdu w obu kierunkach.

4.4 Rezerwacji miejsc w pojeździe dokonuje się bez przydziału określonego numeru miejsca.

4.5 W przypadku rezygnacji przez Pasażera z odbycia podróży, przysługuje mu zwrot należności stosowny do niewykorzystanego świadczenia przewozowego po potrąceniu części należności (odstepnego). W zależności od terminu rezygnacji Przewoźnikowi przysługuje prawo do dokonania potrąceń następujących kwot:

- a) powyżej 14 dni przed wyjazdem 10% wartości biletu,
- b) od 14 dni do 48 godzin przed wyjazdem 25% wartości biletu,
- c) od 48 godzin do 24 godzin przed wyjazdem 50% wartości biletu,
- d) poniżej 24 godzin przed wyjazdem 95 % wartości biletu.

Zwrotu należności za niewykorzystany bilet dokonuje siedziba SBS EuroTransport.

4.6 Aktualny cennik transferów na lotniska oraz innych przewozów pasażerskich SBS EuroTransport dostępny jest pod numerami telefonów, jak również w siedzibie firmy.

4.7 Warunkiem ofert promocyjnych lub przyznania zniżek jest okazanie stosownego dokumentu w chwili zakupu biletu oraz podczas kontroli biletów w autokarze. W przypadku nie posiadania dokumentów uprawniających do przyznania zniżki podczas przejazdu obsługa autokaru jest zobowiązana i uprawniona do pobrania dopłaty do pełnej ceny biletu.

5. Bagaż

5.1 Pasażer ma prawo do bezpłatnego przewozu 1 sztuki bagażu podstawowego (walizka, torba podróżna, plecak) o łącznej wadze nie przekraczającej 25kg. Pasażer oprócz bagażu podstawowego ma również prawo do przewozu 1 sztuki bagażu podręcznego o wadze do 5kg.

5.2 Bagaż podręczny powinien mieć wymiary pozwalające na swobodne umieszczenie go pod siedzeniem, w luku bagażowym lub na półce znajdującej się bezpośrednio nad fotelem. Bagaż podręczny nie powinien utrudniać swobody podróży pozostałym Pasażerom.

5.3 Każdy dodatkowy bagaż jest zabierany w miarę wolnych miejsc w bagażniku za dodatkową opłatą 10 zł.

5.4 Wózek dziecięcy zabierany jest w miarę wolnych miejsc w bagażniku i podlega dodatkowej opłacie 10zł. Bagaż ten powinien być odpowiednio zabezpieczony przez podróżnego. Bagaż musi być wcześniej zgłoszony w biurze firmy. W innym wypadku nie jest zabierany na pokład pojazdu.

5.5 Przewoźnik nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty osobiste i bagaż podręczny znajdujący się poza lukiem bagażowym i będący pod bezpośrednią opieką Pasażera chyba, że szkoda powstała z jego winy.

5.6 Przewoźnik nie ponosi odpowiedzialności za szkody polegające na utracie lub uszkodzeniu przewozonej gotówki, biżuterii, papierów wartościowych, sprzętu elektronicznego oraz rzeczy o wartości naukowej, artystycznej lub kolekcjonerskiej chyba, że rzeczy te przylaż na przechowanie albo szkoda wynika z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa Przewoźnika.

5.7 Przedmioty pozostawione w pojeździe przez zapomnienie lub z innych powodów nie są objęte ochroną i odpowiedzialnością Przewoźnika. Przedmioty znalezione w pojeździe przez kierowcę są przechowywane w siedzibie Przewoźnika przez 30 dni. Po tym czasie zostają zutylizowane.

5.9 Zabrania się przewozu w bagażu jak również przy sobie materiałów i przedmiotów, które mogą zagrażać bezpieczeństwu w transporcie, stwarzając możliwość wyrządzenia szkody innym podróżnym, bądź przewoźnikowi oraz narazić podróżnych na niewygodę.

5.10 Za przewóz sprzętu sportowego (narty, deska snowboardowa, rowery), Przewoźnik pobiera opłatę 100% wartości biletu jako płaci podróży. Sprzęt powinien być odpowiednio zapakowany w futerał lub pokrowiec. Bagaż musi być wcześniej zgłoszony w biurze firmy

6. Reklamacje

6.1 Wszelkie reklamacje wynikające z realizacji umowy przewozu należy kierować pisemnie (listem poleconym) lub drogą elektroniczną na adres Przewoźnika, w okresie miesiąca od zaistnienia okoliczności będących przedmiotem reklamacji. Po tym okresie reklamacja nie jest rozpatrywana. Wyłączną osobą uprawnioną do składania reklamacji jest Pasażer. Osób niepełnoletnich prawny opiekun, następca prawny bądź pełnomocnik. Reklamacje złożone przez osoby trzecie nie będą rozpatrywane. Przy zgłoszeniu reklamacji należy opisać zaistniałe okoliczności, zastrzeżenia, podać imię i nazwisko (nazwę) i adres zamieszkania (siedzibę) osoby składającej reklamację, doznane szkody, wykaz załączonych dokumentów oraz określić sposób rekompensaty. W przypadku reklamacji dotyczącej bagażu pisemne potwierdzenie jego uszkodzenia lub utraty. Przewoźnik rozpatruje reklamacje w terminie jednego miesiąca od dnia jej doręczenia na adres Przewoźnika.

6.2 Warunki składania i szczegółowy tryb rozpatrywania reklamacji regulują przepisy wykonawcze do Ustawy Prawo Przewozowe.

7. Inne postanowienia końcowe

7.1 Kierowca nie jest uprawniony do przyjmowania zapisów i robienia rezerwacji na przejazd.

7.2 Rezerwacji wszelkich przejazdów i rezerwacji dokonuje się wyłącznie:

- a) w siedzibie firmy Przewoźnika.
- b) drogą elektroniczną (e-mail, skype, gadu-gadu).
- c) telefonicznie (numery podane na stronie SBS EuroTransport)
- d) u agentów do tego uprawnionych.

7.3 Użytkownicy serwisu oraz osoby składające zamówienia, zapytania drogą elektroniczną, są dodawani do newslettera, zapoznają się i akceptują treść regulaminu SBS EuroTransport, oraz wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez P.P.P. SBS EuroTransport ul. Jagiellońska, 70-382 Szczecin, jako administratora danych osobowych, w celu realizacji usług dostępnych w Serwisie. Również wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez SBS EuroTransport w celach marketingowych, w tym na otrzymywanie na podany adres e-mail informacji handlowej wysłanej przez P.P.P. SBS EuroTransport w imieniu własnym lub na zlecenie jej partnerów biznesowych. Wszystkie dane są gromadzone i w pełni chronione na serwerach oraz spełniają wszelkie najwyższe standardy bezpieczeństwa.

7.4 Niniejszy regulamin dostępny jest do wglądu w siedzibie Przewoźnika, pojazdach firmy oraz na stronach internetowych.

7.5 W sprawach nieretulowanych postanowieniami niniejszego regulaminu zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

7.6 Postanowienia niniejszego Regulaminu wchodzą w życie z dniem ogłoszenia.